

Leadership Management of Madrasah Principals in Recruiting New Students at Madrasah Ibtidaiyah

Ayu Noviana¹ , Imron², Imam Mawardi³

¹ Department of Islamic Education Management,
Universitas Muhammadiyah Magelang, Indonesia

² Department of Islamic Education Management,
Universitas Muhammadiyah Magelang, Indonesia

³ Department of Islamic Education Management,
Universitas Muhammadiyah Magelang, Indonesia

 noviashop264@gmail.com

Abstract

Madrasah leadership management has a very important role in determining the management of school management. Success or failure is influenced by how the principal carries out the management function. Recruitment of students is the process of accepting new students in an educational institution. MI Al-Islam Sutopati 3 is one of the educational institutions that implements the leadership management of the madrasa head in student recruitment. The research method used is a qualitative research method with a descriptive approach. The object of this research is MI Al Islam Sutopati 3. The purpose of this research is to find out how the implementation of the madrasa head's leadership management in the recruitment of students. The results of the study show that MI Al Islam Sutopati 3 applies the management of the madrasa head in accepting new students. The management stages carried out are planning, organizing, actuating, and controlling.

Keywords: Leadership; Recruitmen; Learners

Manajemen Kepemimpinan Kepala Madrasah Dalam Rekrutmen Peserta Didik Baru di Madrasah Ibtidaiyah

Abstrak

Manajemen kepemimpinan kepala madrasah mempunyai peran yang sangat penting dalam menentukan pengelolaan manajemen sekolah. Berhasil atau tidaknya dipengaruhi oleh bagaimana kepala sekolah menjalankan fungsi manajemen. Rekrutmen peserta didik adalah proses dalam penerimaan peserta didik baru di sebuah lembaga pendidikan. MI Al-Islam Sutopati 3 adalah salah satu lembaga pendidikan yang menerapkan manajemen kepemimpinan kepala madrasah dalam rekrutmen peserta didik. Metode penelitian yang digunakan adalah metode penelitian kualitatif dengan pendekatan deskriptif. Adapun objek dalam penelitian ini adalah MI Al Islam Sutopati 3. Tujuan dari penelitian ini adalah mengetahui bagaimana implementasi manajemen kepemimpinan kepala madrasah dalam rekrutmen peserta didik. Hasil dari penelitian bahwa di MI Al Islam Sutopati 3 menerapkan manajemen kepala madrasah dalam penerimaan peserta didik baru. Tahapan manajemen yang dilakukan yaitu *planning* (perencanaan), *organizing* (pengorganisasian), *actuating* (penggerakan), dan *controlling* (pengontrol).

Kata kunci: *Kepemimpinan, Rekrutmen, Peserta didik*

1. Pendahuluan

Kepala sekolah/madrasah merupakan seseorang yang memimpin suatu instansi pendidikan, yang dimana perannya begitu kompleks. Selain berperan dalam mengatur dan mengelola sekolah agar menjadi efisien dan efektif, maka kepala sekolah juga dituntut untuk meningkatkan kinerja pegawainya [1]. Kepala sekolah berperan sebagai manager harus mampu mememanajemen atau mengorganisasikan segala sesuatu dalam lembaganya, termasuk dalam hal rekrutmen peserta didik. Rekrutmen peserta didik pada hakikatnya adalah proses pencarian, menentukan peserta didik yang intinya akan menjadi peserta didik di lembaga sekolah yang bersangkutan [2]. Manajemen kepemimpinan kepala sekolah akan menentukan berhasil atau tidaknya program yang dijalankan termasuk dalam hal rekrutmen peserta didik.

MI Al Islam Sutopati 3 adalah satu lembaga pendidikan yang berlokasi di Kecamatan Kajoran, Kabupaten Magelang. Dalam lima tahun kebelakang, MI Al-Islam Sutopati 3 mengalami penurunan jumlah peserta didik baru. Diketahui bahwa tahun ajaran 2021//2022 ini, hanya memperoleh murid sejumlah 8. Tentunya sangat jauh dari jumlah minimum siswa yang ditargetkan yaitu 15 siswa. Oleh karenanya, untuk mengantisipasi sekaligus meningkatkan pendaftaran di tahun ajaran 2022/2023, kepala madrasah menerapkan manajemen rekrutmen peserta didik. Sehingga peneliti tertarik untuk mengetahui bagaimana manajemen kepemimpinan kepala madrasah dalam rekrutmen peserta didik di MI Al Islam Sutopati 3.

2. Metode

Penelitian ini dilakukan untuk mengetahui manajemen kepala madrasah dalam rekrutmen peserta didik baru. Dalam penelitian ini menggunakan penelitian kualitatif. Landasan teori ini berfungsi sebagai pedoman agar fokus penelitian sesuai dengan fakta yang diperoleh dilapangan yang diperoleh dari sumber-sumber referensi yang mendukung penelitian [3]. Metode deskriptif kualitatif memusatkan perhatian terhadap masalah-masalah atau fenomena yang ada pada saat penelitian dilakukan atau bersifat aktual, kemudian menggambarkan fakta-fakta tentang masalah yang diselidiki. Sehingga dalam pengumpulan data, maka penelitian ini menggunakan metode observasi, wawancara dan dokumentasi. Selanjutnya, data yang sudah dikumpulkan dianalisis untuk dapat menyimpulkan masalah dalam penelitian.

3. Hasil dan Pembahasan

Manajemen pada hakikatnya merupakan suatu proses merencana, mengorganisasikan, memimpin, dan mengendalikan upaya organisasi dengan segala aspeknya agar tujuan organisasi tercapai secara efektif dan efisien [4]. Kepala sekolah sebagai manager di sekolah mempunyai tugas dan tanggung jawab atas seluruh proses manajerial yang mencakup perencanaan, pengorganisasian, penggerakan, dan pengawasan terhadap seluruh bidang garapan yang menjadi tanggung jawab sekolah. Bidang garapan manajemen tersebut dapat meliputi bidang personalia, siswa, tata usaha, kurikulum, keuangan, sarana dan prasarana, hubungan sekolah dan masyarakat serta unit penunjang lainnya [5]. Peran kepala sekolah sangat menentukan pengelolaan manajemen sekolah, berhasil atau tidaknya dipengaruhi oleh bagaimana kepala sekolah menjalankan fungsi manajemen. Adapaun fungsi-fungsi manajemen tersebut ialah *planning* (perencanaan), *organizing* (pengorganisasian), *actuating* (penggerakan), dan *controlling* (pengontrol) [4]. Seperti

yang ditemukan dalam penelitian di MI Al-Islam Sutopati 3, bahwa kepala madrasah melakukan manajemen rekrutmen peserta didik dimulai dari tahap pertama yaitu proses perencanaan. Tahap ini dilakukan dengan mengadakan rapat guna membentuk panitia penerimaan peserta didik. Panitia tersebut dibentuk pada akhir semester 1. Selain membentuk panitia penerimaan peserta didik, kepala madrasah juga menentukan kebijakan, langkah rekrutmen, dan persyaratan dalam pelaksanaannya. Diketahui bahwa MI Al-Islam Sutopati 3 adalah salah satu sekolah yang memiliki murid sedikit. Oleh karenanya perlu adanya perencanaan dalam proses rekrutmen peserta didik, agar di tahun berikutnya mengalami peningkatan. Perencanaan dalam langkah yang akan dilakukan diantaranya adalah melaporkan keadaan madrasah kepada komite madrasah guna menumbuhkan kembali kerjasama yang baik. Madrasah juga mengadakan pertemuan wali siswa yang dikumpulkan secara serentak guna menjalin hubungan madrasah dengan orang tua siswa. Selain itu, menjalin kerjasama dengan organisasi masyarakat sekitar seperti Ansor, Fatayat, Ippnu dan Ippnu. Tak kalah pentingnya, madrasah juga merencanakan akan melakukan sosialisasi ke beberapa TK/Paud/RA dengan mengadakan kegiatan. Segala bentuk perencanaan tersebut harus dikemas sedemikian rupa dan matang agar pelaksanaan kedepannya yang berkualitas baik dalam peningkatan jumlah peserta didik, mutu pendidikan, kegiatan belajar mengajar, dan output yang dihasilkan. Perencanaan merupakan proses terpenting dari semua fungsi manajemen karena tanpa perencanaan fungsi-fungsi lain seperti pengorganisasian, pelaksanaan dan pengawasan tidak akan dapat berjalan dengan baik [6]. Tahap kedua yaitu organizing atau pengorganisasian. Dalam pengorganisasian rekrutmen peserta didik di MI Al-Islam Sutoapti 3 yakni: pembentukan panitia penerimaan peserta didik baru dipilih secara profesional sesuai dengan kriteria kinerja, kemampuan, dan kepercayaan, menyediakan alat-alat yang diperlukan, menempatkan orang-orang pada setiap kegiatan ini dengan melaksanakan tugas dan amanah yang telah diberikan dengan baik sesuai dengan jobnya masing-masing. Setiap panitia mempunyai fungsi yang berbeda dengan sistem rolling pada setiap tahunnya untuk panitia perekrutan penerimaan peserta didik baru. Pembentukan panitia ini dimuat dan disahkan dengan adanya Surat Keputusan (SK) kepala madrasah. Berikut adalah tabel panitia penerimaan peserta didik di MI Al-Islam Sutopati 3 tahun ajaran 2022/2023.

Tabel 1. Struktur Kepanitiaan PPDB

No	Nama	Jabatan Kepanitiaan
1	Muhammad Ismai, S.Pd	Penanggung Jawab
2	Edy Ismail	Ketua
3	Musiyah, S.Pd.SD	Bendahara
4	Ayu Noviana, S.Pd	Sekretaris
5	Rohmiyati, S.Pd.SD	Seksi Perlengkapan
6	Tri Khasnati, S.Pd	Seksi Pendaftaran
7	Lilik Asrofah, S.Pd	Seksi Humas
8	Susiyadi, S.Pd	Seksi Humas

Sementara itu, seluruh anggota panitia bertugas membantu pelaksanaan penerimaan peserta didik baru sesuai dengan program yang telah ditentukan agar seluruh kegiatan berjalan dengan baik lancar aman dan tertib serta tercapainya sasaran yang diinginkan. Dalam hal ini setiap panitia penerimaan peserta didik baru harus bertanggung jawab atas tugas dan wewenang yang telah diberikan sesuai dengan tugas masing-masingnya secara profesional. Dan apabila hal ini dilakukan dengan tidak baik dan dilanggar atau lalay terhadap pekerjaan dan tugas yang diberikan maka panitia tersebut mendapat teguran baik dari Kepala Madrasah langsung maupun dari ketua panitia dan panitia lainnya.

Tahap ketiga adalah *actuating* atau penggerak. Pelaksanaan manajemen rekrutmen peserta didik di MI Al-Islam Sutopati 3 harus dilaksanakan sesuai dengan perencanaan diawal. Berbagai kegiatan juga harus dipersiapkan sedemikian rupa agar dapat meningkatkan jumlah peserta didik. Target siswa yang masuk di tahun ajaran berikutnya minimal 15 siswa. Guna meningkatkan target, maka harus ada kerjasama yang baik dari berbagai pihak yang sudah ditentukan dalam proses perencanaan. Adapaun tahap penerimaan peserta didik adalah sebagai berikut:

- a. Penerimaan peserta didik baru dilaksanakan mulai bulan Februari- Juli 2023.
- b. Pendaftar melakukan pengisian formulir yang disediakan madrasah dengan membawa persyaratan yang ditentukan. Persyaratan tersebut antara lain, fotokopi akta kelahiran, foto kopi kartu keluarga (KK), foto kopi KTP orang tua, serta fotokopi ijazah TK/Paud/RA jika ada.
- c. Tempat pendaftaran di kantor MI Al-Islam Sutopati 3 pada pukul 07.00-14.00 WIB.
- d. Setiap pendaftar akan mendapatkan seragam, tas, dan alat tulis gratis dari madrasah.
- e. Tidak ada pembiayaan apapun dalam proses pendaftaran
- f. Peserta didik yang mendaftar di tahun ajaran 2023/2024 akan mendapatkan biaya pendidikan gratis sampai dengan kelas V.

Diharapkan dengan adanya kerja sama yang baik dari madrasah dan masyarakat sekitar mampu meningkatkan jumlah murid yang mendaftar. Semua pihak dapat menjalankan tugasnya masing-masing dengan optimal. Pelaksanaan rekrutmen ini dilakukan lebih awal guna meminimalisir hambatan-hambatan yang akan terjadi di mendatang.

Tahapan selanjutnya adalah *controlling* atau pengawasan. Pengawasan yang dilakukan di MI Al-Islam Sutopati 3 akan dilaksanakan secara *continue* dan intens dari kepala madrasah. Dalam hal ini kepala madrasah yang menjadi penanggung jawab dalam kepanitiaan penerimaan peserta didik baru terlibat langsung dengan hal yang berkenaan dalam proses penerimaan peserta didik baru, baik dari perencanaan, pengorganisasian, maupun saat pelaksanaan nanti. Proses pengawasan yang dilakukan dalam rekrutmen peserta didik ini untuk memastikan seluruh rangkaian kegiatan yang telah direncanakan, diorganisasikan dan dilaksanakan sesuai dengan target yang diinginkan atau tidak. Dalam kegiatan ini pengawasan dilakukan untuk mengukur, mengevaluasi keberhasilan dalam pencapaian dan target sesuai dengan indikator yang ditetapkan, melakukan berbagai alternatif solusi agar tidak terjadi kekeliruan. Dalam pengawasan ini dilakukan evaluasi dan pelaporan dimaksudkan bahwa setelah pelaksanaan rekrutmen peserta didik baru selesai maka panitia mengevaluasi dan melaporkan seluruh kegiatan penyelenggaraan penerimaan siswa baru kepada Kepala Madrasah Al Islam Sutopati 3 sebagai penanggung jawab, Bendahara penerimaan siswa baru pelaporan pertanggung jawaban penerimaan dan pengeluaran keuangan sesuai dengan rencana anggaran yang ditetapkan.

Segala bentuk manajemen yang dilakukan kepala madrasah tetap memperhatikan beberapa aspek baik dari kekuatan, kelemahan, peluang, atau bahkan ancaman yang ada. Sesuai dengan rujukan bahwa kegiatan pemasaran sekolah telah diadakan Identifikasi pasar dengan memperhatikan 2 aspek di antaranya Kekuatan (Strength-S), Kelemahan (Weakness-W), Peluang (Opportunities-O), Ancaman (Threats-T) [7].

4. Kesimpulan

Dari hasil pembahasan diatas dapat disimpulkan bahwa kepala sekolah/madrasah sebagai manager di sekolah mempunyai tugas dan tanggung jawab atas seluruh proses manajerial yang mencakup perencanaan, pengorganisasian, penggerakan, dan pengawasan terhadap seluruh bidang salah satunya dalam bidang rekrutmen peserta didik. Peran kepala sekolah sangat menentukan pengelolaan manajemen sekolah, berhasil atau tidaknya dipengaruhi oleh bagaimana kepala sekolah menjalankan fungsi manajemen. Adapun fungsi-fungsi manajemen tersebut ialah *planning* (perencanaan), *organizing* (pengorganisasian), *actuating* (penggerakan), dan *controlling* (pengontrol). Kepala Madrasah MI Al-Islam Sutopati 3 akan menerapkan pola manajemen kepemimpinan dalam rekrutmen peserta didik. Dimana dalam tahapan perencanaan, MI Al Islam Sutopati 3 membentuk panitia persiapan penerimaan peserta didik baru, perencanaan membangun kerja sama dengan wali siswa serta organisasi di masyarakat setempat. Dalam tahap pengorganisasian, kepala madrasah memberikan tugas dan wewenang kepada setiap panitia guna dapat menjalankan sesuai jobnya masing-masing. Selanjutnya tahapan pelaksanaan diharapkan dapat berjalan sesuai dengan apa yang direncanakan. Tahap terakhir yaitu *controlling* atau pengawasan yang dilakukan kepala madrasah secara langsung. Dengan menerapkan pola

kepemimpinan kepala madrasah mampu meningkatkan jumlah peserta didik baru yang mendaftar di tahun ajaran 2022/2023.

Ucapan Terima Kasih

Peneliti mengucapkan terima kasih kepada kedua orang tua yang selalu mensupport segala bentuk kegiatan serta doa yang terus mengalir. Ucapan terimakasih juga diberikan kepada segenap pembimbing peneliti, terlebih lagi kepada Dr. Imron dan Dr. Imam Mawardi.

Referensi

- [1] Jamrizal Jamrizal, "Pengaruh Perencanaan, Pengorganisasian, dan Pengawasan, terhadap Kepemimpinan Kepala Sekolah (Literature Review Manajemen Pendidikan)," *J. Manaj. Pendidik. dan Ilmu Sos.*, vol. 3, 2022.
- [2] Nia Deniyati, "Manajemen Rekrutmen Peserta Didik," *J. Islam. Educ. Manaj.*, vol. 2, 2017.
- [3] N. A. B. Rahmani, *Metodologi Penelitian*. Medan: Febi Press, 2016.
- [4] Superizal, "Manajemen Kepala Sekolah Dalam Penerimaan Peserta Didik Baru Di SD IT Madani," *J. Abil. J. Educ. Soc. Anal.*, vol. Volume 3 N, 2022.
- [5] Sujari, "Manajemen Kepala Sekolah dalam Pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)," *Al-Miskawaih J. Sci. Educ.*, vol. 1, no. 1, pp. 1–26, 2022, doi: 10.56436/mijose.v1i1.82.
- [6] Desi Risdianti, "Manajemen Rekrutmen Peserta Didik," *J. Islam. Educ. Manaj.*, vol. 2, 2017.
- [7] S. A. Maziyah, K. Umam, and H. Hepni, "Strategi Pemasaran dalam Rekrutmen Peserta Didik Baru di Madrasah Ibtidaiyah Ma'arif (MIMA) 01 KH. Shiddiq Jember," *JIEMAN J. Islam. Educ. Manag.*, vol. 2, no. 1, pp. 13–26, 2020, doi: 10.35719/jieman.v2i1.19.



This work is licensed under a [Creative Commons Attribution-Commercial 4.0 International License](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/)
